

苏州大学外国语学院

2022 年硕士研究生复试录取工作细则

一、复试内容和要求

采用远程网络复试，请每位考生自备相关设备，远程网络面试平台及操作手册请登录苏州大学研究生院网站查询。

- 1、形式：远程网络面试；
- 2、内容：外语测试、专业水平测试、综合素质考核、思想政治素质和品德考核等；
- 3、复试成绩（满分 450 分）=外语测试（100 分）+专业水平测试（150 分）+综合素质考核（200 分）；
- 4、思想品德考核不合格者不予录取；
- 5、复试合格线：270 分。复试成绩不合格者，不予录取。

二、复试流程

流程包括：缴纳复试费、资格审查、综合复试。具体流程安排如下：

- 1、缴纳复试费：80 元/人。请在复试前通过支付宝扫码缴费。



2、资格审查

未经资格审查或资格审查不合格者一律不得参加复试。

材料提交方式：3月24日前发送以下材料扫描件至邮箱 kym_wgy@suda.edu.cn。

需提供的相关材料如下：

考生须将以下材料用原件进行彩色扫描，按序整理成一个 PDF 文件，文件首页须做好目录，并命名为“报考专业+考生编号+姓名”，按基层研究生培养单位的规定提交。其中（1）-（5）为必需提交的材料。新生入学报到时提交书面版本。

（1）有效居民身份证正反面、初试《准考证》、毕业证（应届生提供学生证或学籍证明）、学位证书。

(2) 报名未通过学历(学籍)校验的考生须提供《教育部学籍在线验证报告》、或《教育部学历证书电子注册备案表》、或《中国高等教育学历认证报告》。持境外学历的提供教育部的《国外学历学位认证书》。

(3) 现场确认时未取得本科毕业证的自考和网络教育考生, 如此时已经取得本科毕业证书, 需提交本科毕业证书和《教育部学历证书电子注册备案表》。

(4) 在校历年学习成绩表(由所在学校教务部门加盖公章或档案所在单位提供并加盖公章)。

(5) 填写完成的《思想政治素质和品德考核表》和《诚信网络远程复试承诺书》。

(6) 大学毕业论文(设计)(应届生可以提供初稿)、大学英语四六级成绩单、获奖证书、科研成果等能够证明个人能力、成果等的材料。

3、系统测试及正式复试安排:

复试专业	测试时间	复试时间
英语语言文学	2022/3/23-24	2022年3月25日 18:00-21:00
外国语言学及应用语言学	2022/3/23-24	2022年3月25日 18:00-21:00
日语语言文学	2022/3/23	2022年3月24日 18:00-21:00
法语语言文学	2022/3/23	2022年3月24日 18:30-20:30
亚非(朝鲜/韩语语言文学)	2022/3/23	2022年3月24日 18:00-18:30
学科教学(英语)	2022/3/23-24	2022年3月26日 8:30-20:30 2022年3月27日 8:30-20:30
英语笔译	2022/3/23-24	2022年3月26日 8:30-21:00
英语口语	2022/3/23-24	2022年3月27日 8:30-20:30

三、拟录取办法

总成绩=初试成绩+复试成绩。按考生总成绩排序，由高到低录取。对于录取的最后一名，如果出现多名考生总成绩相同，则按照复试成绩从高分到低分录取；如复试成绩也相同，则由所在单位再次组织复试。

特别说明：对接收调剂生源复试的专业，一志愿考生和调剂考生总成绩分开排序，一志愿生源录取后，剩余招生计划再安排调剂生源录取。

四、考生咨询及申诉渠道

- 1、联系部门：苏州大学外国语学院
- 2、联系电话：0512 - 65243012
- 3、电子邮箱：kym_wgy@suda.edu.cn

五、本细则由外国语学院研究生招生工作领导小组负责解释。