**湖北经济学院2022年会计硕士研究生招生复试实施细则**

根据《湖北经济学院2022年硕士研究生复试录取办法》，按照网络远程复试特点及校园疫情防控要求，结合我院会计学科专业特点，制订2022年会计硕士研究生招生复试实施细则。

一、组织领导和监督

会计学院（会硕中心）招生复试工作组和复试监督检查组具体组织开展和监督我院（中心）2022年硕士研究生招生复试工作，按照学校的工作部署完成硕士研究生的招生录取工作。

二、招生计划与复试分数线

按照拟招生计划数（普通计划和专项计划）的120%确定复试考生数，按照初试成绩由高到低划定复试分数线。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招生类别** | | **拟招生计划** | **复试分数线** |
| 普通计划 | 会计硕士（全日制） | 311 | 初试总分不低于196分，且英语不低于50分、管理类综合能力不低于100分 |
| 会计硕士（非全日制） | 30 |
| 专项计划 | “退役大学生士兵”专项计划（全日制） | 10 | 初试总分不低于150分 |

三、网络远程复试所需设备及网络环境要求

（一）满足“双机位”要求

复试采用“腾讯会议”平台，请考生提前下载、注册、熟悉操作。

考生必须要双机位模式参加复试，即需要2台可进行远程线上复试的电子设备，如电脑、平板、手机等。一台设备从正面拍摄（建议使用电脑），另一台设备从考生侧后方拍摄（建议使用电脑、平板或手机）。请考生提前按学院要求做好准备配合测试。

1．主机位

主机位设备在整个复试过程中用于考生人脸识别、身份验证，登录系统，复试时查看试题和与考官互动等。

2．辅机位

辅机位设备用于复试环节的环境监控，放置在考生后方45°或指定角度拍摄，确保监控范围覆盖主机位屏幕和考生复试区域。考生需在复试前安装好“腾讯会议”视频软件（实名注册）。

在复试开始前，考生主、辅机位须进入“腾讯会议”。加入会议时，考生须使用自己的真实姓名，须开启“入会摄像头”，开启“麦克风、扬声器和音频”。

（二）网络环境

建议使用4G/5G网络或稳定的WIFI网络完成考试。请注意选择信号良好的位置。可用设备访问www.speedtest.cn进行测速，上传、下载网速能稳定在5 Mbps。如使用WIFI网络，请特别注意信号强度及网速，避免遮挡物过多或多人共享同一WIFI路由器而导致的网络不稳定。

（三）复试环境

复试环境应相对独立、无干扰，考试期间不得有其他人在场；环境光线明亮，确保考官能够看清考生。关闭室内电视、音响、闹钟等设备；关闭设备的通话、录音、录屏、直播、外放音乐、闹钟等可能影响复试的应用程序。

四、网上确认及资格审核

进入复试的考生按照要求进行网上确认并上传审核材料、本人手写的考生诚信承诺书。学校对考生提交的材料进行线上审核。资格审查不合格者不予复试。考生需在线缴纳复试费100元/人，缴费方式见附件。

五、复试形式和时间

复试通过网络远程复试平台进行，考生应在规定时间内登录平台，参加学校各项复试考核。

（一）网络远程复试平台

腾讯会议APP

（二）复试事项

1.复试内容及分值。复试考查内容包含专业基础知识和专业综合能力90分、思想政治理论20分、外语听说能力10分、综合素质考查10分。

2.复试时间。4月9日上午8：30开始，考生通过随机分配的复试序号有序待考。每个考生复试时间一般不少于20分钟。

3.复试流程

（1）考生待考。考生提前准备好主机位和辅机位设备，并关注QQ群通知。

（2）复试环节

①核验身份（考生准备好身份证原件、初试准考证）。

②考生抽题（专业、政治理论）并依次作答。

③外语听说能力测试。

④综合素质考查。考生陈述本科阶段学习情况、个人特长、专业兴趣、硕士阶段的学业规划与专业实践等。

前一名考生开始复试时，由考务人员通知下一名考生做好准备。

（三）加试

同等学力考生须另进行加试，要求如下：

1.加试时间：4月9日。具体时间另行通知。

2.加试科目：《经济学》和《管理学》，采取网络远程复试进行，具体安排另行通知。

六、对复试期间发生异常情况的处理

网络远程复试过程中，出现异常情况，考生应及时主动联系紧急联络人。

七、复试成绩计算

复试总分130分。入学考试总成绩计算方法如下：

入学考试总成绩=初试成绩+复试成绩

成绩计算四舍五入保留小数点后两位。

同等学力考生加试的科目成绩作为是否录取的依据之一，不计入入学考试总成绩。

八、体检

根据教育部有关文件规定和学校疫情防控工作要求，研究生考生体检工作在 9月份入学后统一组织进行。

九、成绩公示

复试结束后，将在我院网站公示所有参加复试考生的成绩信息。

十、注意事项

考生注意事项详见附件考生须知相关内容。